

**Datenerfassung zur Aufnahme eines Kindes in die Kindertageseinrichtung**

Name und Anschrift der Einrichtung,  
in welcher das Kind betreut werden soll

--

**Angaben zum Kind**

Name
Vorname
Geburtsdatum
Straße und Hausnummer
Ortsteil
PLZ und Ort
Aufnahmedatum
vorussichtliches Entlassungsdatum
vereinbarte Betreuungszeit
Wird für dieses Kind Kindergeld von der Familienkasse bezogen?

	männlich	weiblich
	ja	nein

**Angaben zu dem/den Erziehungsberechtigten**

Name
Vorname
Straße und Hausnummer
Ortsteil
PLZ und Ort
Telefon
Email


**Antrag auf Geschwisterrabatt (Kindergeldnachweis ist vorzulegen)**

Wird bereits ein Kind von Ihnen in einer Einrichtung betreut?
Name und Vorname des Geschwisterkindes
Geburtsdatum des Geschwisterkindes:
In welcher Einrichtung wird das Geschwisterkind betreut?
Seit wann ist das Geschwisterkind in dieser Einrichtung?

	ja	nein

**Über Änderungen dieser Angaben ist die betreuende Einrichtung umgehend zu informieren**

Informationen zum Datenschutz finden Sie auf der Rückseite.  
Der/die Erziehungsberechtigte(n) versichern, dass vorstehende Angaben wahrheitsgemäß und richtig sind.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

**SEPA-Lastschriftmandat**

**Stadt Lutherstadt Eisleben, Markt 1, 06295 Lutherstadt Eisleben, Gläubiger-ID: DE16ZZZ00000717190  
Mandatsreferenz: wird separat auf dem Kostenbescheid mitgeteilt**

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Stadt Lutherstadt Eisleben, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Stadt Lutherstadt Eisleben auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.  
Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**Angaben zum Kontoinhaber**

Name, Vorname
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)
Name Kreditinstitut
IBAN
BIC
Die Fälligkeitstermine für den Einzug der Kostenbeiträge teilen wir Ihnen mit dem Kostenbescheid mit.


Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

### **Information gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung**

Die Stadtverwaltung Lutherstadt Eisleben erhebt Daten im Zusammenhang mit der Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen entsprechend der gesetzlichen und datenschutzrechtlichen Vorschriften.

1. **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:** *Der Bürgermeister*  
Markt 1- 06295 Lutherstadt Eisleben-Tel. 03475- 6550 –Email [bm@lutherstadt-eisleben.de](mailto:bm@lutherstadt-eisleben.de)
2. **Beauftragte oder Beauftragter für den Datenschutz:** *Datenschutzbeauftragte*  
Markt 1- 06295 Lutherstadt Eisleben- Tel. 03475- 655 510-  
Email [datenschutzbeauftragte@lutherstadt-eisleben.de](mailto:datenschutzbeauftragte@lutherstadt-eisleben.de)

### **3. Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten**

Ihre Daten werden zu folgenden Zwecken verarbeitet: Ihre Daten werden zur Sicherstellung der Aufgaben des örtlichen Trägers gemäß den §§ 22 ff. SGB VIII (in Tagespflege) in auswärtigen Einrichtungen, Umsetzung des § 90 SGB VIII, Statistik gemäß § 62 SGB VIII verarbeitet. Sie werden auf Grundlage des Art. 6 Abs.1 S.1 c DSGVO (zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung), des Art. 6 Abs.1 S.1 e DSGVO (Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt) und in Verbindung mit den §§ 22, 22a, 23, 90 SGB VIII i. V. m. Kinderförderungsgesetz Land Sachsen-Anhalt elektronisch verarbeitet.

### **4. Kategorien von Empfängern von personenbezogenen Daten**

Zur Erfüllung dieser Aufgabe dürfen Ihre Daten an die Kindertageseinrichtung, in der das Kind betreut wird, an die Stadtverwaltung Lutherstadt Eisleben als Träger der Einrichtung zur Erstellung von Verträgen und Gebührenberechnung und an das Jugendamt weitergegeben werden.

Im Übrigen werden Ihre Daten nur dann weitergegeben, wenn hierzu eine rechtliche Verpflichtung besteht oder Sie darin eingewilligt haben.

### **5. Dauer der Speicherung**

Ihre Daten werden von uns auf Grundlage von gesetzlichen Verjährungs- bzw. Aufbewahrungsfristen gemäß § 84 Abs. 2 SGB X i. v. m. §§ 61 ff SGB VIII und § 25a KiföG LSA bis nach Abschluss der Akte, längstens 10 Jahre gespeichert.

### **6. Betroffenenrechte**

Jede von einer Datenverarbeitung betroffene Person hat nach der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) insbesondere folgende Rechte:

- a) Auskunftsrecht über die zu ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung (Artikel 15 DS-GVO).
- b) Recht auf Datenberichtigung, sofern ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten (Artikel 16 DS-GVO).
- c) Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Artikel 17 DS-GVO zutrifft.

Das Recht zur Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Artikel 17 Absatz 3 DS-GVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gemäß Artikel 18 DS-GVO.

- d) Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden, die Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen der betroffenen Person benötigt werden oder bei einem Widerspruch noch nicht feststeht, ob die Interessen der Meldebehörde gegenüber denen der betroffenen Person überwiegen (Artikel 18 Absatz 1 lit. b, c und d DS-GVO).  
Wird die Richtigkeit der personenbezogenen Daten bestritten, besteht das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung für die Dauer der Richtigkeitsprüfung.
- e) Widerspruchsrecht gegen bestimmte Datenverarbeitungen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt, und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet (Artikel 21 DS-GVO).

### **7. Widerrufsrecht bei Einwilligungen**

Wenn Sie eine Einwilligung zur Datenverarbeitung gegeben haben, kann diese nach Artikel 7 Absatz 3 DS-GVO jederzeit gegenüber der Stelle widerrufen werden, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde.

### **8. Beschwerderecht**

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde

Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt

Geschäftsstelle und Besucheradresse: Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg

Postadresse: Postfach 1947, 39009 Magdeburg

Telefon: +49 391 81803-0 Freecall: 0800 9153190 (nur aus dem Festnetz der DTAG)

Telefax: +49 391 81803-33 E-Mail: [poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de](mailto:poststelle@lfd.sachsen-anhalt.de)